

ДЕКАБРЬ 2023

I. Организационно-методическая работа			
1.1.	Консультации	«Современные подходы к художественно-эстетическому развитию дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС ДО»	Саркисян Я.Р. (воспитатель)
1.2.	Школа педагогического мастерства	Семинар - практикум «Технологии речевого развития детей дошкольного возраста»	учитель –логопед Шокова С.В.
1.3.	Выставка детских работ	Символ Нового года	Воспитатели
	Смотр-конкурс	«Украсим группу к Новому году»	Воспитатели
1.3.	Оснащение педпроцесса	Размещение материалов на сайте учреждения	Старший воспитатель
		Оформление материалов «Готовимся к педсовету»	
1.4.	Открытый просмотр педагогической деятельности	Занятие по художественному творчеству во второй младшей группе «Украсим ёлку» Цель: развитие творческих способностей	Саркисян Я.Р. (воспитатель)
1.5.	Медико-педагогическое совещание № 2	Повестка дня: 1. Количественный и возрастной состав. 2. Физическое развитие детей и воспитание детей. 3. Нервно-психическое здоровье детей. 4. Воспитательно-образовательная работа.	Заведующий Старший воспитатель Воспитатели Педагог – психолог Учитель логопед Медработники
II. Контроль, коррекция и регулирование образовательного процесса			
2.1.	Систематический оперативный	Система формирования нравственно-патриотических чувств в ДОО. - разучивание стихов, потешек, попевок кубанских казаков; - содержание и наличие книжных уголков; - документация педагогов; - формирование социальной компетентности у дошкольников посредством игровой деятельности (сюжетно-ролевая игра) – (2-я младшая группа, средние группы, подготовительные группы);	Заведующий Старший воспитатель Медработники
III. Работа с кадрами			
3.1.	Работа с молодыми педагогами	По плану	Старший воспитатель
3.2.	Совет по питанию	Отчет о соблюдении помощниками воспитателей порционных норм блюд. Выполнение натуральных норм питания	Старший воспитатель
IV. Система работы с родителями			

4.1.	Консультации	«Художественно – эстетическое воспитание детей в семье»	Белозерова М.М (воспитатель)
4.2.	Наглядная информация	Обновление информационного стенда для родителей	Старший воспитатель
4.3.	Выставка поделок к Новому году	«Символ года»	Воспитатели
<i>V. Административно-хозяйственная работа в ДОУ</i>			
5.1.	Подготовка помещений к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Составление актов о готовности всех помещений к проведению праздников.		Завхоз
5.2.	Работа с МОП	Проведение инструктажа по обеспечению пожарной безопасности в Новый год	Завхоз
5.3.	Оперативное совещание при заведующем	- подготовка к новогодним праздникам; - обеспечение безопасности при проведении новогодних утренников; - утверждение сценариев и графиков утренников; - знакомство с новинками методической литературы;	Заведующий Завхоз Председатель ПК
5.4.	Совет Бюджетного учреждения	- отчёт заведующего о привлечении и использовании дополнительных финансовых средств; - отчёт бракеражной комиссии о проделанной работе (май-декабрь);	Совет
<i>VI. Внешние связи</i>			
6.1.	Работа с управлением образования города Краснодара, МКУ КНМЦ (ТМС) «Отдел анализа и поддержки дошкольного образования», ПМПК «Детство», ГБУ «Центр диагностики и консультирования» КК. библиотека им. Горького		Старший воспитатель